

Na temelju članka 1a. i 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07. i 94/13), članka 22. Državnog pedagoškog standarda odgoja i naobrazbe („Narodne novine“ broj 63/08. i 90/10), članka 6. stavka 2. Pravilnika o upisu djece i načinu ostvarivanju prava korisnika usluga Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“, Upravno vijeće na 10. sjednici održanoj 18. srpnja 2019. donosi

ODLUKU
o upisu djece u redoviti program Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“
za pedagošku godinu 2019./2020.

Članak 1.

Odlukom o upisu djece u redoviti program Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ za pedagošku godinu 2019./2020. uređuje se i pokreće postupak upisa djece u dobi od jedne godine života do polaska u osnovnu školu u redoviti desetosatni program predškolskog odgoja i obrazovanja koji će se ostvarivati u Dječjem vrtiću „Kalnički jaglac“ (u daljnjem tekstu: Vrtić).

Temeljem ove Odluke Vrtić objavljuje natječaj za upis djece u formi oglasa, javnom objavom na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Vrtića.

Članak 2.

Svaki građanin, roditelj s područja Općine Kalnik i drugih općina i gradova ima pravo upisa svog djeteta u Vrtić.

Pravo iz prethodnog stavka može se ograničiti samo u slučaju nepostojanja kapaciteta Vrtića za upisom djece glede ostvarenja programa predškolskog odgoja i obrazovanja kojeg provodi.

Članak 3.

Prednost pri upisu imaju djeca koja trenutno pohađaju redoviti program Vrtića i kao djeca polaznici ne podliježu postupku bodovanja.

Članak 4.

Zahtjevi za upis djece zaprimat će se od 22. srpnja 2019. (ponedjeljak) do 12. kolovoza 2019. (ponedjeljak) u vremenu od 8 do 14 sati ili u dogovoru s ravnateljicom Vrtića, na adresi matičnog objekta: Dječji vrtić „Kalnički jaglac“, Kalnik, Trg Stjepana Radića 9, a mogu se poslati i poštom preporučeno zajedno sa propisanim priložima.

Osnovna i obvezna dokumentacija za upis djece u Vrtić:

1. ispunjen i potpisan (od strane roditelja) zahtjev za upis djeteta;
2. izvornik ili preslika rodnog lista ili izvotka iz matice rođenih;
3. potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta i potvrdu o (trenutnoj) procijepljenosti;
4. potvrdu o prebivalištu za dijete;
5. dokaz o prebivalištu za oba roditelja (preslika osobnih iskaznica oba roditelja).

Ostale isprave - dokazi za ostvarivanje prava na prednost pri upisu (ukoliko je primjenjivo):

- potvrda o radnom statusu roditelja (elektronički zapis o radno pravnom statusu sa Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje);
- potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja;
- potvrda visokoškolske ustanove o statusu redovnog/ izvanrednog studenta;
- dokaz o samohranosti (smrtni list za preminulog roditelja, rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta - kada je drugi roditelj lišen poslovne sposobnosti, kada mu je oduzeto pravo na roditeljsku skrb i kada je na dugotrajnom izdržavanju kazne zatvora);
- nalaz i mišljenje liječničkog povjerenstva Centra za socijalnu skrb ili Odluka drugog

- nadležnog tijela - za djecu s teškoćama u razvoju;
- za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list ili izvadak iz matice rođenih;
 - rješenje mjerodavne službe o priznatom statusu invalida Domovinskog rata, statusu invalida;
 - preslika rješenja o priznavanju prava na dječji doplatak;
 - sudsku odluku i rješenje Centra za socijalnu skrb o smještaju djeteta u udomiteljsku obitelj.

Članak 5.

Red prvenstva razrađuje se metodom bodovanja prema kriterijima utvrđenih Pravilnikom o upisu djece i načinu ostvarivanju prava korisnika usluga Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“.

Ukoliko Vrtić bude u mogućnosti upisati svu prijavljenu djecu, neće se primjenjivati metoda bodovanja za ostvarenje prednosti pri upisu.

Članak 6.

Postupak upisa djece u Vrtić provodi Povjerenstvo za provedbu upisa djece koje imenuje Upravno vijeće posebnom odlukom.

Članak 7.

Odluka o rezultatima upisa objavljuje se na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Vrtića u roku od 30 dana od dana završetka upisa.

URBROJ: 30/2019
Kalnik, 18. srpnja 2019.

Predsjednik Upravnog vijeća
Josip Štragelj

