Na temelju članka 18., stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 7/09) i članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata („Narodne novine“ broj 38/88. i 75/93), ravnateljica Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ dana 30. prosinca 2019. godine donosi slijedeći

PLAN
KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA
STVARATELJA I PRIMATELJA AKATA
DJEČJEG VRTIĆA „KALNIČKI JAGLAC“ ZA 2020. GODINU

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“.

Sastavni dio ovog Plana su i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

Glavna grupa i podgrupa	Broj/oznaka dosjea	Dosje – vrsta gradiva
003 UPRAVLJANJE I DRUŠTVENO DOGOVARANJE		
003-01	01	Općenito (statusna obilježja)
003-07	01	Komisije
006 DRUŠTVENO-POLITIČKE ORGANIZACIJE		
006-04	01	Sindikat
007 DRUŠTVENE ORGANIZACIJE		
007-01	01	Općenito (suradnja s lokalnom zajednicom)
008 INFORMIRANJE		
008-01	01	Općenito
008-02	01	Javno informiranje (pristup informacijama i sl.)
011 DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA (OPĆENITO)		
011-01	01	Općenito
011-02	01	Postupak donošenja propisa
011-03	01	Objavljivanje propisa
011-04	01	Ostalo
012 USTAVNI PROPISI I STATUTI		
012-01	01	Općenito
012-03	01	Statuti
012-04	01	Ostalo
021 ORGANIZACIJA I RAD SKUPŠTINA DPZ		
021-05	01	Općinsko vijeće

022 ORGANIZACIJA I RAD IZVRŠNIH ORGANA DPZ

022-05	01	Općinski načelnik

023 ORGANIZACIJA I RAD ORGANA UPRAVE

023-03	01	Županijski ured za obrazovanje

030 ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA

030-01	01	Općenito
030-02	01	Organizacija rada i radni postupci
030-03	01	Informatička djelatnost, računarska oprema, računarski sistemi
030-04	01	Telekomunikacijska oprema
030-06	01	Uredska pomagala i oprema radnih prostorija
030-08	01	Ostalo

031 OZNAKE, PRIJEM, DEŽURNO-SIGURNOSNE SLUŽBE I OSTALO

031-01	01	Općenito
031-02	01	Natpisne i oglasne ploče
031-06	01	Poštanske usluge
031-07	01	Fizička i tehnička zaštita

034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

034-01	01	Općenito
034-02	**Opći upravni postupak**	
	01	Upis djece i dokumentacija za upis
	02	Ispis djece i dokumentacija za ispis
	03	Upisivanje podataka o dječjem vrtiću u zajednički elektronički upisnik
034-04	**Izdavanje potvrda i mišljenja (općenito)**	
	01	Djeca
	02	Zaposlenici
034-08	01	Ostalo

035 UREDSKO POSLOVANJE

035-01	01	Općenito
035-02	01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
035-04	01	Evidencije i obrasci

036 ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA

036-01	01	Općenito
036-03	01	Čuvanje registraturnog gradiva
036-04	01	Izlučivanje arhivske građe

037 OVJERE

037-01	01	Općenito
037-02	01	Ovjere rukopisa, potpisa i prijepisa
037-04	01	Ostalo

038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

038-01	01	Općenito
038-02	01	Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH
038-03	01	Uporaba, čuvanje i uništenje
038-04	01	Ostalo

042 INSPEKCIJSKI NADZOR

042-01	01	Općenito

053 MOLBE I PRIJEDLOZI

053-01	01	Općenito

110 RADNI ODNOSI RADNIKA

110-01	01	Općenito
110-03	**Prava i obveze zaposlenika**	
	01	Upozorenja na obveze iz radnog odnosa
	02	Zahtjevi za zaštitu prava

112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD

112-01	01	Općenito
112-02	01	Zasnivanje radnog odnosa po odluci ravnatelja
112-03	01	Zasnivanje radnog odnosa temeljem natječaja
112-04	01	Ugovor o djelu, autorski ugovor, ugovori i sporazumi o poslovnoj suradnji
112-05	01	Prestanak ugovora o radu
112-07	01	Ostalo

113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA

113-01	01	Općenito
113-02	01	Radno vrijeme
113-03	01	Godišnji odmori
113-04	01	Dopusti
113-05	01	Bolovanja
113-07	01	Ostalo

114 RADNI SPOROVI, RADNA DISCIPLINA, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

114-01	01	Općenito
114-02	01	Radni sporovi
114-04	01	Disciplinska odgovornost zaposlenika i postupak
114-05	01	Materijalna odgovornost
114-06	01	Ostalo

115 ZAŠTITA NA RADU

115-01	01	Općenito
115-04	01	Nesreće na radu
115-05	01	Zaštitna sredstva
115-06	01	Ostalo

116 INSPEKCIJA RADA

116-01	01	Općenito

117 RADNI STAŽ

117-01	01	Općenito
117-04	01	Utvrđivanje radnog staža

118 STRUČNA SPREMA, KVALIFIKACIJE, STRUČNA OSPOSOBLJENOST I PRIZNAVANJE SVOJSTVA

118-01	01	Općenito

119 KADROVSKA POLITIKA I EVIDENCIJA

119-01	01	Općenito
119-03	01	Kadrovske evidencije

120 STJECANJE OSOBNOG DOHOTKA

120-01	01	Općenito
120-02	**Utvrđivanje, raspoređivanje i raspodjela**	
	01	Pripravnici
120-08	01	Općenito

121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA

121-01	01	Općenito
121-05	01	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-07	01	Regres za godišnji odmor
121-09	01	Pomoć u slučaju smrti
121-10	01	Jubilarne nagrade
121-11	01	Otpremnina
121-12	01	Autorski honorari
121-13	01	Nagrade učenicima
121-15	01	Ostalo

130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA

130-01	01	Općenito
130-02	01	Tečajevi
130-03	01	Savjetovanja (seminari)
130-04	01	Stručna putovanja (ekskurzije)
130-05	01	Kongresi i simpoziji
130-06	01	Ostalo

132 STRUČNA PRAKSA (PRIPRAVNICI, STAŽISTI I DRUGI)

132-01	01	Općenito
132-02	01	Pojedinačni predmeti

133 STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI

133-01	01	Općenito
133-02	01	Stručni ispiti

140 MIROVINSKO OSIGURANJE

140-01	01	Općenito

141 INVALIDSKO OSIGURANJE

141-01	01	Općenito

200 DRŽAVNA SIGURNOST

200-01	01	Općenito

210 JAVNI RED I MIR

210-01	01	Općenito

211 POSLOVI PROMETA

211-01	01	Općenito

214 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA

214-01	01	Općenito

215 KRIMINALITET

215-01	01	Općenito

351 ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE

351-01	01	Općenito

361 IZGRADNJA OBJEKATA

361-01	01	Općenito
361-02	01	Izgradnja objekata
361-03	01	Građevinska dozvola
361-04	01	Tehnički pregled objekta
361-05	01	Dozvola za upotrebu objekta

363 KOMUNALNI POSLOVI

363-01	01	Općenito

372 POSLOVNI PROSTOR

372-01	01	Općenito
372-02	01	Najam odnosno zakup

400 FINANCIJSKO PLANSKI DOKUMENTI

400-01	01	Općenito
400-02	01	Financijski planovi
400-03	01	Predračuni
400-04	01	Periodični obračun
400-05	01	Završni račun
400-07	01	Bilance
400-08	01	Procjene
400-09	01	Ostalo

401 KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE

401-01	01	Općenito
401-02	01	Knjigovodstvene evidencije
401-03	01	Računi-narudžbe
401-04	01	Kontni plan
401-05	01	Ostalo

402 FINANCIRANJE

402-01	01	Općenito
402-06	01	Refundacije
402-07	01	Sufinanciranje
402-08	01	Financiranje iz proračuna
402-09	01	Fondovi
402-10	01	Ostalo

403 KREDITIRANJE

403-05	01	Potraživanja

404 INVESTICIJE

404-01	01	Općenito
404-04	01	Investicijsko održavanje
404-05	01	Ostalo

406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE

406-01	01	Općenito
406-03	01	Osnovna sredstva
406-04	01	Obrtna sredstva
406-05	01	Sredstva opreme
406-06	01	Inventar
406-07	01	Obvezni odnosi
406-08	01	Inventure
406-09	01	Ostalo

410 POREZI

410-01	01	Općenito

411 DOPRINOSI

411-01	01	Općenito

412 TAKSE

412-01	01	Općenito

420 REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE

420-01	01	Općenito
420-02	01	Regresi
420-04	01	Kompenzacije

430 RASPOLAGANJE DRUŠTVENIM SREDSTVIMA

430-01	01	Općenito
430-02	01	Ugovorne obveze
430-03	01	Zakonske obveze
430-04	01	Ostalo

431 DOHODAK

431-01	01	Općenito

453 POSLOVI OSIGURANJA

453-01	01	Općenito
453-02	01	Osiguranje

470 DRŽAVNA KONTROLA

470-03	01	Financijska revizija

500 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE OPĆENITO

500-01	01	Općenito
500-06	01	Zdravstvene evidencije
500-09	01	Ostalo

501 MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

501-01	01	Općenito

502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

502-01	01	Općenito
502-03	01	Korištenje zdravstvene zaštite u slučaju nesreće na poslu i oboljenja od profesionalnih bolesti
502-04	01	Naknada osobnog dohotka za vrijeme privremene spriječenosti za rad
502-05	01	Naknada osobnog dohotka za vrijeme spriječenosti za rad zbog njega člana obitelji
502-06	01	Naknada plaće za vrijeme rodiljnog/roditeljskog dopusta
502-09	01	Novčana primanja po osnovi prava iz zdravstvenog osiguranja
502-10	01	Ostalo

540 SANITARNA INSPEKCIJA

540-01	01	Općenito

550 SOCIJALNA ZAŠTITA

550-01	01	Općenito

552 OBLICI OBITELJSKO PRAVNE ZAŠTITE

552-04	01	Odnosi roditelja i djece

601 PREDŠKOSLKI ODGOJ

601-01	01	Općenito
601-02	01	Ustanove predškolskog odgoja
601-03	01	Odgojno zaštitni zavodi
601-04	**Ostalo**	
	01	Dopisi općenito
	02	Opći akti, Godišnji plan i program rada, Kurikulum dječjeg vrtića, Izvješće o realizaciji god. plana i programa rada, odluke
	03	Rješenje o godišnjem zaduženju i strukturi satnice
	04	Odgojiteljska vijeća
	05	Upravna vijeća – pozivi, zapisnici i odluke
	06	Izdavanje uvjerenja i potvrda (zaposlenici)
	07	Izdavanje mišljenja, uvjerenja i potvrda (djeca)
	08	Postupci javne nabave, dokumentacija, ugovori
	09	Postupci bagatelne nabave, dokumentacija, ugovori
	10	Verifikacija programa
	11	Pedagoška dokumentacija

612 KULTURNE DJELATNOSTI

612-01	01	Općenito

650 INFORMATIKA OPĆENITO

650-01	01	Općenito
650-02	01	Informatička oprema
650-05	01	Ostalo

740 PRAVOSUĐE – OPĆENITO

740-01	01	Općenito

740-11	01	Ovršni postupak
740-12	01	Uknjižba nekretnina
740-13	01	Upis u sudski registar
740-15	01	Ostalo

801 MOBILIZACIJSKI POSLOVI

801-01	01	Općenito
801-03	01	Pripravnost
801-04	01	Ostalo

814 OBRAMBENE PRIPREME GOSPODARSKIH I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

814-01	01	Općenito
814-04	01	Plan za izvanredne prilike

953 DRUŠTVENA STATISTIKA

953-01	01	Općenito
953-03	01	Statistika rada
953-06	01	Statistika odgoja, obrazovanja, kulture i znanstvenog rada
953-08	01	Ostalo

957 EKONOMSKA STATISTIKA

957-01	01	Općenito
957-03	01	Statistika financija i investicija

Članak 3.

Dječjem vrtiću „Kalnički jaglac" dodijeljena je brojčana oznaka stvaratelja i primatelja akta 104. Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica su:

2137-104-	01 Ravnatelj
	02 Tajništvo
	03 Računovodstvo
	04 Upravno vijeće
	05 Stručni suradnik
	06 Komisija za upis djece
	07 Odgojiteljsko vijeće

Članak 4.

Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata primjenjivat će se od 1. siječnja 2020. godine.

Ovaj plan će se oglasiti na oglasnoj ploči i web stranici Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac".

KLASA: 035-02/19-01/01
URBROJ: 2137-104-01-19-1
Kalnik, 30. prosinca 2019.

Ivana Matuna, bacc.paed.
v.d. ravnatelja