

Na temelju članka 1a. i 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19), članka 22. Državnog pedagoškog standarda odgoja i naobrazbe („Narodne novine“ broj 63/08, 90/10), članka 6. Pravilnika o upisu djece i načinu ostvarivanju prava korisnika usluga Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ na 19. sjednici održanoj 20. svibnja 2020. donijelo je

ODLUKU
o raspisivanju poziva za upis djece u redoviti program Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“
za pedagošku godinu 2020./2021.

Članak 1.

Odlukom o raspisivanju poziva za upis djece u redoviti program Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ za pedagošku godinu 2020./2021., raspisuje se poziv za upis i pokreće postupak upisa djece u dobi od jedne godine života do polaska u osnovnu školu u redoviti desetosatni program predškolskog odgoja i obrazovanja koji će se ostvarivati u Dječjem vrtiću „Kalnički jaglac“.

Po osnovi ove Odluke, dječji vrtić objavljuje javni poziv na upis djece u formi oglasa, javnom objavom na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči dječjeg vrtića.

Članak 2.

Svaki građanin, roditelj/skrbnik s područja Općine Kalnik i drugih susjednih općina ima pravo upisa svog djeteta u dječji vrtić.

Pravo iz prethodnog stavka može se ograničiti samo u slučaju nepostojanja kapaciteta dječjeg vrtića za upisom djece glede ostvarenja programa predškolskog odgoja i obrazovanja kojeg provodi.

Članak 3.

Zahtjevi roditelja/skrbnika za upis djece u redoviti program Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ za pedagošku godinu 2020./2021., zaprimat će se u razdoblju od 8. lipnja 2020. (ponedjeljak) do 19. lipnja 2020. (petak) u vremenu od 7,00 do 15,00 sati i/ili u dogovoru s ravnateljicom dječjeg vrtića, osobno na adresi matičnog objekta ustanove: Dječji vrtić „Kalnički jaglac“, Kalnik, Trg Stjepana Radića 9, poštom preporučeno zajedno sa propisanim priložima te na e-mail adresu: ravnatelj@kalnicki-jaglac.com.hr.

Osnovna i obvezna dokumentacija za upis djece u dječji vrtić:

1. ispunjen i potpisan (od strane roditelja/skrbnika) zahtjev za upis;
2. preslika rodnog lista djeteta;
3. uvjerenje o prebivalištu za dijete;
4. dokaz o prebivalištu za oba roditelja/skrbnika (preslika važećih osobnih iskaznica).

Ostale isprave - dokazi za ostvarivanje prava na prednost pri upisu (ukoliko je primjenjivo):

- potvrda o radnom statusu roditelja/skrbnika (elektronički zapis o radno pravnom statusu sa Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje);
- potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja/skrbnika;
- potvrda visokoškolske ustanove o statusu roditelja/skrbnika kao redovnog/izvanrednog studenta;
- dokaz o samohranosti (smrtni list za preminulog roditelja, rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta - kada je drugi roditelj lišen poslovne sposobnosti,

- kada mu je oduzeto pravo na roditeljsku skrb i kada je na dugotrajnom izdržavanju kazne zatvora);
- za djecu s teškoćama u razvoju - nalaz i mišljenje liječničkog povjerenstva Centra za socijalnu skrb ili Odluka drugog nadležnog tijela;
 - za svako dijete mlađe od 18 godina - rodni list ili izvadak iz matice rođenih u preslici;
 - rješenje mjerodavne službe o priznatom statusu invalida Domovinskog rata ili statusu invalida;
 - preslika rješenja nadležnog tijela o priznavanju prava na dječji doplatak;
 - sudsku odluku i rješenje Centra za socijalnu skrb o smještaju djeteta u udomiteljsku obitelj.

Članak 4.

Lista reda prvenstva kod upisa razrađuje se metodom bodovanja prema kriterijima utvrđenih Pravilnikom o upisu djece i načinu ostvarivanju prava korisnika usluga Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“.

Ukoliko dječji vrtić bude u mogućnosti upisati svu prijavljenu djecu, neće se primjenjivati metoda bodovanja za ostvarenje prednosti pri upisu.

Članak 5.

Postupak upisa djece u dječji vrtić provodi Povjerenstvo za provedbu upisa djece koje imenuje Upravno vijeće posebnom odlukom.

Povjerenstvo za provedbu upisa djece po provedenom postupku, donosi odluku o rezultatima upisa.

Odluka o rezultatima upisa objavljuje se na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči dječjeg vrtića u roku od 30 (trideset) dana od dana završetka postupka upisa.

Roditelj/skrbnik nezadovoljan rješenjem glede upisa ili rasporeda svojeg djeteta, može izjaviti pisanu žalbu Upravnom vijeću dječjeg vrtića u roku od 8 (osam) dana od dana oglašavanja rezultata upisa.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 034-02/20-01/03
URBROJ: 2137-104-04-20-1
Kalnik, 20. svibnja 2020.

Predsjednik:
Josip Štragelj