



REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ „KALNIČKI JAGLAC“
Kalnik, Trg Stjepana Radića 9
OIB: OIB: 61571219526
E-mail: ravnatelj@kalnicki-jaglac.com.hr
Tel.: 048/857-012



**KURIKULUM
DJEČJEG VRTIĆA „KALNIČKI JAGLAC“
za razdoblje 2023./2024. – 2027./2028.**

Kalnik, rujan 2023.

MISIJA DJEČJEG VRTIĆA „KALNIČKI JAGLAC“

Naša je misija pružanje kvalitetnog odgoja i obrazovanja djeci rane i predškolske dobi s područja Općine Kalnik, ali i šire. U svom djelovanju težimo stalnom otkrivanju novih mogućnosti napretka i unapređivanja rada. Navedeno postižemo jačajući stručne kapacitete zaposlenika te stvaranjem partnerstva s roditeljima. Veza dječjeg vrtića i obiteljskog doma za nas nije utopija, već nit vodilja o kojoj brinemo s mnogo ljubavi i pažnje.

Naš dječji vrtić vidimo kao prepoznatljivu ustanovu koja ulaganjem u zaposlenike te partnerstvom s roditeljima stvara uvjete za razvoj potencijala svakog djeteta. Na taj način djeci omogućujemo da postanu konstruktori svoga znanja te da razvijaju vlastitu osobnost, autonomiju i kreativnost.

VIZIJA DJEČJEG VRTIĆA „KALNIČKI JAGLAC“

Naša je vizija postati dječji vrtić suvremenog identiteta u kojem ćemo dinamično živjeti i raditi na poticanju dječjih potencijala, poštivanju dječjih prava i uvažanju individualnih potreba djece. Geografski položaj dječjeg vrtića (brdsko-planinski) dodatno potpomaže ideji dječjeg vrtića kao mjesta iskustvenog učenja te važnosti očuvanja tradicije i kulture mjesta.

Uvažavajući potrebe djece i povjerenje roditelja i zajednice, profesionalnošću i kvalitetom stvaramo preduvjete za cjeloviti razvoj sretnog i samopouzdanog djeteta.



U kreiranju Kurikuluma Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ sudjelovali su svi zaposlenici dječjeg vrtića, a posebnu ulogu imaju: odgojiteljica Ivona Potočki, Helena Šargač, magistra pedagogije, Ana Dejanović, v.d. ravnateljica.

Sadržaj:**Br. stranice:**

1. Uvod	4
2. Polazišta Kurikuluma	4
3. Načela Kurikuluma	5
4. Vrijednosti Kurikuluma	7
5. Ciljevi Kurikuluma	9
5.1. Ključne kompetencije za cjeloživotno učenje	10
6. Kurikulum dječjeg vrtića	12
6.1. Redovni desetosatni program	13
6.2. Posebni programi	14
7. Kurikulum predškole	14
8. Vremenik aktivnosti kroz pedagošku godinu	16
9. Kultura dječjeg vrtića	17
10. Planiranje, dokumentiranje i vrednovanje odgojno - obrazovnog rada	18
11. Profesionalni razvoj	20

1. UVOD

Kurikulum Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ predstavlja implementaciju Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanja na temelju kojeg se ostvaruje odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi u Hrvatskoj. Nacionalni kurikulum utvrđuje vrijednosti, načela, općeobrazovne ciljeve i sadržaje svih aktivnosti i programa, pristupe i način rada s djecom rane i predškolske dobi te odgojno - obrazovne ciljeve po područjima razvoja djece. Dokument određuje sve bitne kurikularne sastavnice koje se trebaju odražavati na cjelokupnu organizaciju i provođenje odgojno-obrazovnog rada u svim vrtićima u Republici Hrvatskoj. Dokument je utemeljen na znanstvenim i stručnim dosezima hrvatske i svjetske odgojno-obrazovne teorije i prakse ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koji uzima u obzir povijest i tradiciju hrvatskoga obrazovnog identiteta. Ono što čini bitno obilježje dokumenta orijentiranost je na ključne kompetencije koje predstavljaju temeljni kompetencijski okvir koji je istodobno dovoljno jasan i fleksibilan kako bi pomirio individualnu i društvenu dimenziju odgoja i obrazovanja djece.

Kurikulum Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ je odgojno - obrazovna koncepcija koja sadrži misiju i viziju, temeljna polazišta našeg odgojno - obrazovnog rada te načela, vrijednosti i ciljeve. Konstrukciji kurikuluma doprinos daju djelatnici našeg dječjeg vrtića svojim profesionalnim znanjem te ulaganjem u razvoj vlastite odgojno - obrazovne prakse. Njegovu posebnost čine djeca i njihove obitelji, njihov identitet, kultura življenja, različiti svjetonazori te odgojni stilovi.

Kontekstualni uvjeti planiraju se na temelju razvojnih, integriranih, humanističkih i konstruktivističkih značajki kurikuluma. Tako odgojno - obrazovna praksa prati individualne potrebe svakog djeteta, omogućuje djeci stjecanje raznovrsnih iskustva unutar i izvan dječjeg vrtića, slobodan tijek njihovih aktivnosti te ne fragmentira sadržaje učenja.

2. POLAZIŠTA KURIKULUMA

Polazišta Kurikuluma Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ prije svega temelje se na polazištima Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, odnosno na postojećim dokumentima, primjerima dobre odgojno - obrazovne prakse u Republici Hrvatskoj i svijetu te znanstvenim studijama o dosezima svjetske, a posebice hrvatske teorije i prakse u području institucijskoga ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, zatim kurikuluma ranog odgoja te o dosezima u području inicijalnog obrazovanja i profesionalnog razvoja odgojitelja i drugih stručnih djelatnika dječjeg vrtića.

Kurikulum Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ polazi od sljedećih dokumenata:

- Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje;
- Konvencija o pravima djeteta;
- Priručnik za samo vrednovanje ustanova ranoga i predškolskog odgoja i obrazovanja;
- Godišnji planovi i programi dječjeg vrtića iz prethodnih godina;
- Godišnja izvješća dječjeg vrtića iz prethodnih godina.

Redovito pratimo suvremene spoznaje iz dječjeg vrtića i odgojno-obrazovnih institucija Republike Hrvatske te drugih europskih i svjetskih obrazovnih sustava. Praćenjem pedagoške periodike, sudjelovanjem na državnim i međunarodnim stručnim skupovima i konferencijama, povezivanjem

s drugim dječjim vrtićima kroz zajednicu koja uči, naš dječji vrtić nastoji ići u korak sa modernim težnjama današnjeg društva.

Primjere kojima se vodimo pronalazimo i u vlastitoj praksi, kvalitetnom radu s djecom, stručnim usavršavanjima unutar ustanove, istraživanjima provedenim u ustanovi i raznim drugim primjerima.

3. NAČELA KURIKULUMA

Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje sadrži četiri načela odnosno četiri vrijednosna uporišta koja osiguravaju usklađenost svih dionika odgoja i obrazovanja u ustanovi sa sastavnicama kurikuluma.

➤ Fleksibilnost odgojno-obrazovnoga procesa u dječjem vrtiću

Temeljna pretpostavka za uspješno ostvarivanje ovog načela je fleksibilnost svih čimbenika odgojno - obrazovnoga procesa vidljiva u: prilagodljivosti konkretnim mogućnostima, potrebama i interesima djece i odraslih, prilagodljivosti kulturi i uvjetima sredine, osiguravanju i poštivanju prava svakog pojedinca u ustanovi, zadovoljavanju specifičnih potreba, osobnih ritmova i individualno različitih strategija učenja djece. Naime, ono obuhvaća i vođenje, prostorno - materijalni kontekst, organizacijski kontekst, odnose, senzibilitet i spremnost djelatnika za promjene. Fleksibilnost se i nadalje mora očitovati u vremenskoj prilagodbi djeci i roditeljima. Dječji vrtić se nastoji prilagoditi potrebama roditelja: kroz radno vrijeme dječjeg vrtića, fleksibilno dovođenje djece sukladno radnom vremenu roditelja, osiguravanje tzv. kliznog doručka i slično. Isto tako, roditeljima se omogućava sudjelovanje u svim aktivnostima, događajima, sastancima, konzultacijama i svečanostima, uvažavajući njihove mogućnosti dolaska.

Kako bi što kvalitetnije odgovorili na individualne potrebe djece okruženje se razvija na način da bude poticajno, sigurno i izazovno, da prati interese i razvoj djece te da reflektira razvoj i gradnju dječjeg znanja. Okruženje pruža djetetu mogućnost biranja aktivnosti, ali i vremena koje želi provesti u toj aktivnosti kako bi ostvarilo sve svoje potencijale. Odgojitelj promišlja i prilagođava prostor i materijalno okruženje imajući na umu dječje potrebe i kreativnost. Posebno promišlja aktivnosti i prostor za djecu s teškoćama u razvoju te u suradnji sa stručnim suradnicima i roditeljima prati i potiče razvoj djeteta. Također, odgojitelj fleksibilno upravlja vremenom procjenjujući prioritete postupaka, sposoban je odmaknuti se od uniformiranosti i zadanih formi kako bi otvorio prostor novim znanjima, postupcima, idejama i metodama. Odgojitelji i stručni suradnici spremni su i otvoreni za promjene te se prilagođavaju novim znanjima i paradigmama. Spremnost na novo i drugačije ne podrazumijeva odmak od tradicije, kulture i njegovanja kulturoloških odrednica sredine - upravo suprotno. Kulturu, tradiciju i običaje te prikaze istoga, potrebno je odmaknuti od propisane forme obilježavanja. Obilježavanje događaja odvijat će se na novi, kreativan i svrhovit način u suradnji s užom i širom zajednicom. Pri svemu nabrojanome treba imati na umu da je izražavanje prijedloga i inicijativa dobrodošlo, od strane djece i odraslih. Prihvatanje sugestija svih struktura treba biti pravilo, a ne iznimka kako bi se na taj način potaknulo sudjelovanje svih zaposlenika ustanove.

S ciljem unapređenja ovog načela zaposlenici će se kontinuirano upoznavati i osvještavati o važnosti fleksibilnosti koja doprinosi povećanju kvalitete ustanove i podizanju načela na višu razinu. Vođenje ustanove ići će u smjeru stvaranja i ostvarenja zajednički osmišljene misije i vizije. Ravnateljica dječjeg vrtića će raspodjelom moći i odgovornosti te uvažavanjem mišljenja, prijedloga i inicijativa razvijati suradničku kulturu i odnose.

➤ Partnerstvo dječjeg vrtića s roditeljima i širom zajednicom

Roditelje i skrbnike djece u dječjem vrtiću prihvaćamo kao naše partnere koji aktivno sudjeluju u kreiranju odgojno - obrazovnog procesa te ga obogaćuju svojim individualnim posebnostima i vlastitom kulturom. Suradnja s obiteljima ostvaruje se na mnogobrojne načine. Iako veliki naglasak stavljamo na tradicionalne oblike suradnje, današnji roditelji sve više se okreću suvremenijim oblicima, čemu nastojimo ići u korak. S roditeljima njegujemo otvorenu, ravnopravnu i uvažavajuću komunikaciju. Veliki doprinos kvalitetnoj suradnji daju stručni suradnici koji redovito s roditeljima provode savjetodavni rad, educiraju roditelje te potiču na obostranu komunikaciju. Obogaćivanju suradnje s roditeljima te motiviranju roditelja za uključivanje u odgojno - obrazovni rad ustanove nastojat će se doprinijeti novim oblicima informiranja, upoznavanjem roditelja s misijom i vizijom dječjeg vrtića te načinima njihovog ostvarivanja, uključivanjem u proces aktivnostima u kojima će se približiti grupi te na taj način predstavljati sebe, svoje dijete i svoju kulturu, sve u prilog dobrobiti djeteta. Najveći izazov u ostvarivanju kvalitetne suradnje je odvajanje vremena, obostrano. Roditelji imaju manje vremena radi globalno užurbanog načina života dok odgojitelji vremenski problem imaju zbog širine posla te ograničene satnice. Zadatak i izazov je osmisliti nove oblike suradnje u kojima bi se nadvladao problem, a koji imaju kvalitetan utjecaj na dijete i odnos s roditeljima i širom zajednicom. Kontinuirana suradnja ostvaruje se i s društvenom zajednicom na lokalnoj, državnoj i međunarodnoj razini.

➤ Osiguravanje kontinuiteta u odgoju i obrazovanju

Kontinuitet u odgoju i obrazovanju ostvaruje se suradnjom odgojno - obrazovnih podsustava, a u cilju smanjivanja stresa i nezadovoljstva kod djece u trenucima prelaska iz jednog podsustava u drugi. U kontekstu naše ustanove, možemo se osvrnuti na tri podsustava odgoja i obrazovanja: obitelj, dječji vrtić i osnovna škola. Krajnji cilj kvalitetne suradnje svih podsustava jest njihova spremnost i pripremljenost za primjereni prihvata djeteta i postizanje kontinuiteta njegova razvoja, odgoja i učenja. Prelazak djeteta iz obiteljskog u vrtićko okruženje prvi je i najznačajniji prijelaz iz jednog podsustava u drugi. Dijete se po prvi puta susreće s potpuno drugačijom okolinom od one na koju je do tada naviklo. Promjene se događaju i u obitelji, mijenja se organizacija vremena roditelja, javlja se stres uzrokovan odvajanjem od djeteta te uključivanja u ustanovu sa specifičnim pravilima i kućnim redom. S druge strane, dječji vrtić se prilagođava novim dionicima svoga sustava, djeci i njihovim obiteljima sa svim njihovim potrebama i različitostima. Roditelji i djeca moraju se osjećati dobrodošlo u dječji vrtić, a dobrodošlica će se očitovati kroz okruženje i komunikaciju. Kontinuiranim stručnim usavršavanjem na početku pedagoške godine putem radionica i stručnih aktiva te edukativnih materijala odgojitelji i stručni suradnici razmjenjuju informacije, nadograđuju postojeća znanja te razvijaju nove modalitete suradnje. Kvalitetna prilagodba djece na dječji vrtić u velikoj mjeri ovisi o dobroj pripremi odgojitelja i stručnih suradnika kao i pripremi prostorno - materijalnog okruženja. Na početku pedagoške godine održavaju se roditeljski sastanci na kojima stručni suradnici i ravnateljica roditelje upoznaju sa svim bitnim informacijama vezanim za dječji vrtić, vrtićka pravila te period prilagodbe. Sljedeći prijelaz iz jednog u drugi podsustav je prelazak djeteta iz dječjeg vrtića u osnovnu školu. Obzirom da su dobrobit djeteta i cjeloviti razvoj, kao i razvoj kompetencija glavni ciljevi kurikulumu, kroz ovo načelo upravo ti ciljevi moraju biti posebno osviješteni kako bi se djetetu osigurao prijelaz sa što manje stresa. U kontekstu ostvarivanja ovoga načela, od velike važnosti za dobrobit djeteta je suradnja sa osnovnom školom. S ciljem unapređenja suradnje ova dva važna

pod sustava odgojitelji i stručni suradnici osmišljavaju aktivnosti kojima nastoje osnovnu školu približiti dječjem vrtiću i obrnuto.

Svake godine stručni timovi osnovne škole i dječjeg vrtića razmjenjuju važne informacije o posebnim potrebama i specifičnostima djece koja prelaze iz dječjeg vrtića u osnovnu školu. Kako bi se djeca unaprijed upoznala s prostorom škole, učionicama i učiteljicama u proljeće se organizira posjet predškolaca prvim razredima. Osim toga suradnja sa školom ostvaruje se akcijom školskih volontera, učenici dolaze u dječji vrtić i pričaju priče djeci. Kvalitetna suradnja nastojati će se podići na viši nivo planiranjem novih modaliteta suradnje između dječjeg vrtića i osnovne škole. Imajući na umu izvanredne situacije i okolnosti kojima smo bili izloženi, poput epidemije koronavirusa, pandemija i potresa, važno je unaprijed promišljati o uvjetima osiguravanja kontinuiteta u odgoju i obrazovanju. Razvoj digitalnih kompetencija zaposlenika te novi i suvremeni oblici suradnje već su se pokazali kao pravilan put razvoja ustanove. Tim putem praksa se treba razvijati i dalje kako bi se stvorili uvjeti kontinuiteta, ali i kako bi se olakšala komunikacija s roditeljima te profesionalnom zajednicom. Ovaj zaključak polazi od primjera dobre prakse našeg dječjeg vrtića u vrijeme karantene kada se s roditeljima i djecom održavala redovita komunikacija s osmišljenim aktivnostima, online putem. Također, izmijenili su se uobičajeni kanali komunikacije roditelja s dječjim vrtićem. Komunikacija je sve više digitalna, time i brža. No, treba obratiti pažnju na kvalitetu takve komunikacije. U tom smislu, stručno usavršavanje djelatnika dječjeg vrtića obuhvatit će i razvoj digitalnih kompetencija s naglaskom kvalitete suradnje.

- Otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost na unapređivanje prakse

Profesionalni razvoj zaposlenika te kontinuirano unapređenje prakse važan je segment rada naše ustanove, a osnažujemo ga kroz:

- stručna usavršavanja unutar ustanove (refleksivne grupe s pedagogom, zdravstvenim voditeljem, odgojiteljska vijeća, edukativne radionice, akcijska istraživanja, ...);
- stručna usavršavanja izvan ustanove (edukacije, stručni skupovi, konferencije, akcijska istraživanja, ...);
- prezentiranjem vlastite prakse, znanja i iskustva na državnim i međunarodnim skupovima;
- kontinuirano istraživanje i unapređivanje kvalitete odgojno - obrazovnoga procesa od samih praktičara (samo refleksije, stručna literatura, ...).

Unutar našega dječjeg vrtića sve više se osvještava refleksivna praksa kao alat razvoja i napretka. U tom smjeru se osigurava usavršavanje odgojitelja i postavlja temelj daljnjem istraživanju odgojno - obrazovne prakse i podizanju njene kvalitete. U narednom periodu imperativ je razvijati više razine refleksivne prakse, kod odgojitelja i stručnih suradnika. Odgojitelji našeg dječjeg vrtića izrazili su spremnost za novo, bolje i drugačije, kao i za rad na sebi. Kroz osvještavanje vlastitih vrijednosti povećat će se spremnost i na drugačije oblike istraživanja odgojno - obrazovne prakse koja će doprinijeti rastu i razvoju zaposlenika i ustanove. Ravnateljica treba i dalje biti partner u istraživanju i osnaživanju prakse i procesa razvoja prakse na način da podržava prijedloge i inicijative, da osvještava područja za unapređenje, da potiče i motivira sve strukture na propitivanje i razvoj prakse, da potiče akcijska i druga istraživanja te da iskazuje spremnost na primjenu istraživačkih zaključaka. *

4. VRIJEDNOSTI KURIKULUMA

Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje promiče planiranje i djelovanje odgoja i obrazovanja utemeljenog na vrijednostima koje bi iz perspektive povijesti, kulture,

suvremenih događaja i projekcija budućnosti trebale unaprjeđivati intelektualni, društveni, moralni, duhovni i motorički razvoj djece, a to su: znanje, humanizam i tolerancija, identitet, odgovornost, autonomija i kreativnost.

➤ Znanje

Kao što je navedeno u Nacionalnome kurikulumu znanje i cjeloživotno učenje su temeljni pokretači pojedinca i društva. Znanje omogućuje razumijevanje i kritičko promišljanje, a zadatak odgojitelja i stručnih suradnika je stvoriti uvjete i okruženje u kojima će se znanje razvijati, odnosno okruženje gdje će dijete imati priliku iznositi, uspoređivati i suprotstavljati mišljenja te slušati i implementirati svoja i tuđa stajališta. Veliku ulogu u osiguravanju uvjeta i okruženja ima i implicitna pedagogija odgojitelja koja će se razvijati u skladu s reflektivnom praksom. Odgojitelj će stvarati okruženje učenja u kojemu i sam uči. Osigurat će djeci da na osnovi vlastite aktivnosti konstruiraju svoje znanje i dijele ga s drugima. Kroz promišljanje o konstrukciji i su konstrukciji djetetovog znanja, odgojitelj će imati na umu važnost kreiranja bogatog materijalnog, prostornog i socijalnog okruženja te fleksibilnu organizaciju vremena. Osvještavat će vrijednosti projektnog rada u kojemu će uočiti individualne vrijednosti svakog djeteta te mu na taj način iskazati povjerenje i podršku u izgradnji znanja.

➤ Humanizam i tolerancija

Nacionalni kurikulum upućuje na razvoj senzibiliteta djece za potrebe i prihvaćanje drugih. Ova vrijednost nesumnjivo je jedna od temeljnih civilizacijskih pretpostavki stoga je važno da se u dječjem vrtiću potiče afirmacija različitosti, suosjećanja i prihvaćanja.

U našoj ustanovi njegovat će se kultura različitosti i mira na temelju dosadašnjih primjera dobre prakse koji osvještavaju dječja prava, potrebe, ali i obveze i odgovornosti. Kroz razvijanje dosadašnje prakse, ali i novih projekata osnaživat će se okruženje jednakosti, prihvaćanja, empatije i ostvarivanja jednakih prava. Edukacijama i usavršavanjem te stvaranjem primjerenog i prilagodljivog okruženja težimo inkluziji kako bi se djeci s teškoćama u razvoju osigurali uvjeti za ispunjavanje njihovih potreba i prava.

➤ Identitet

U Nacionalnom kurikulumu stoji kako sva djeca imaju pravo na odgoj i obrazovanje koje prihvaća i podržava različitost identiteta svakog djeteta i njegove obitelji. To podrazumijeva odstupanje od stereotipa i predrasuda bilo koje vrste te prihvaćanje individualnih posebnosti svakog djeteta i osiguranje individualnoga pristupa svakom djetetu. Dječji vrtić treba pomoći djetetu da razumije sebe i vlastiti identitet, ali i identitet drugih s kojima se susreće u dječjem vrtiću i široj društvenoj zajednici. Veliku odgovornost ima dječji vrtić koji će poštivanjem djetetovog identiteta jačati njegovu pozitivnu sliku o sebi i njegovo samopouzdanje kako bi se razvilo u sretnu, zadovoljnu i kompetentnu individuu koja je sposobna prihvatiti druge i drugačije te u tome vidjeti vrijednost.

➤ Odgovornost

U ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju promiče se razvoj sposobnosti djeteta za proaktivno i konstruktivno sudjelovanje u životu zajednice te učenje o vlastitim i tuđim pravima, obvezama, načinima djelovanja u zajednici i mogućnostima doprinosa zajedničkoj dobrobiti. U skladu s ovom vrijednosti Kurikuluma, dječji vrtić je obavezan stvarati situacije i okruženje u kojemu će se dijete

osnažiti i biti svjesno svojih prava, ali i odgovornosti. Osvještavanje odgovornosti podrazumijeva odgovorno ponašanje prema sebi, drugima i prema okolini. Osvještavanje odgovornosti nedjeljivo je od odgovornog djelovanja. Stoga, djetetu će se pružiti mogućnosti i prilike u kojima će moći pokazati razumijevanje svoje slobode i odgovornosti.

➤ Autonomija

Na ovu vrijednost Nacionalnog kurikulumu znatno utječe implicitna pedagogija odgojitelja. Odgojitelji će kontinuirano osvještavati ulogu autonomije u odgoju i obrazovanju djeteta rane i predškolske dobi. Dijete treba vidjeti i doživjeti kao sposobnu individu koja će na sebi svojstven način inicirati i samorganizirati aktivnost. Stoga će odgojitelj poticati djetetov izbor te način na koji želi razvijati aktivnost i vlastito učenje. Podržavat će djetetovo mišljenje, dječje prijedloge, sugestije i inicijative u cilju razvoja samostalnog i samopouzdanog djeteta.

➤ Kreativnost

U ovu vrijednost Kurikuluma implementirat će se sve dosadašnje vrijednosti. Naime, odgojitelji i stručni suradnici imaju odgovornost stvaranja ozračja u kojemu će dijete na odgovoran način moći razvijati svoje znanje i kreativnost. Odgojitelj će poticati i podržati svaki oblik djetetove kreativnosti kako bi mu pružio podršku u razvoju samopouzdanja. Kreativnost je sposobnost stvaranja novog i jedinstvenog. Kod djeteta treba poticati prirodnu znatiželju i težnju za otkrivanje novog i drugačijeg kako bi na svoj, ali i suradnički način doživio svoj kreativni maksimum. Posebna pažnja posvećuje se planiranju odgojno - obrazovnog rada s potencijalno darovitim djecom.

5. CILJEVI KURIKULUMA

➤ Osiguravanje dobiti za dijete

Osiguravanje dobiti za dijete podrazumijeva usmjerenost planiranja odgojno - obrazovnog procesa na dijete i njegovu dobit. Naglasak se stavlja na promišljanje dobiti i načina na koji se ona može ostvariti, a ne na pojedinačna područja i sadržaje učenja, nezavisno od individualnih značajki svakog djeteta. Kurikulum Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ uključuje osobnu, emocionalnu i tjelesnu, obrazovnu i socijalnu dobit djeteta.

Osobna, emocionalna i tjelesna dobit

Polazimo od shvaćanja djeteta kao aktivnoga građanina zajednice, koji poznaje i uživa vlastita prava te ravnopravno sudjeluje u oblikovanju vlastitog procesa odgoja i obrazovanja. U dječjem vrtiću se dijete potiče da razvija svoj identitet, samopoštovanje i samosvijest te da samostalno iznosi vlastito mišljenje. Velika pažnja pridaje se socioemocionalnom razvoju djece. Djeci se omogućava da izražavaju svoje emocije kao i da prihvaćaju tuđe, da razvijaju sposobnost privremene odgode zadovoljavanja svojih potreba te procjenjuju mogućnost posljedica vlastitih akcija. Usvajanje zdravih stilova življenja kod djece se potiče od jasličke dobi, i to usvajanjem higijenskih, prehrambenih i pokretačkih navika. Vrlo je važna motorička aktivnost djece koja se osim kroz svakodnevne tjelovježbe u odgojnim skupinama obogaćuje organiziranim satovima tjelesne i zdravstvene kulture dvorani osnovne škole, na dvorištu dječjeg vrtića te kroz dodatne aktivnosti kao što su klizanje, plivanje i rolanje.

Obrazovna dobrobit

Osim odgojne vrijednosti, dječji vrtić djetetu pruža temelj daljnjeg obrazovanja zbog čega su aktivnosti usmjerene na obrazovnu dobrobit za svako dijete. Suvremena istraživanja u području odgoja i obrazovanja ističu projektno učenje kao poželjan način na koji dijete istražuje i upoznaje svoju okolinu. Upravo zbog toga u našem dječjem vrtiću njegujemo projektni način rada koji kod djece budi radoznalost i inicijativnost, visoku uključenost djeteta u odgojno - obrazovne aktivnosti te osvještavanje procesa samostalnog učenja. Uloga odgojitelja je poticati i podržavati dječju radoznalost i želju za učenjem, a ne prenositi gotova znanja. Omogućiti djetetu da propituje vlastite ideje i teorije, da griješi i uči iz svojih pogrešaka te identificira različite izvore učenja i njihovu primjenu. Zbog toga se aktivnosti planiraju iz dječjeg doživljaja, znatiželje i interesa.

Socijalna dobrobit

Jedna od glavnih vrijednosti koje dijete stječe u dječjem vrtiću je socijalizacija. U dječjem vrtiću dijete uči prilagoditi se novim, promjenjivim situacijama i okolnostima, percipirati sebe kao dio zajednice te razvijati socijalne odnose s djecom i odraslima. U odgojnim skupinama se pažnja posvećuje stvaranju grupne kohezije među djecom putem zajedničkih aktivnosti i raznih centara aktivnosti. Odgojno - obrazovni rad dječjeg vrtića vodi se načelima humanizma i tolerancije. U dječjem vrtiću se provode aktivnosti putem kojih se kod djece razvijaju humane vrednote već od najranije dobi. Veliki doprinos razvoju tolerancije kod djece daje razvoj inkluzija djece s posebnim potrebama u redovne skupine.

➤ Cjelovit razvoj, odgoj i učenje djeteta te razvoj kompetencija

U našem programu polazimo od shvaćanja djeteta kao cjelovitog bića te prihvaćanja integrirane prirode njegova učenja. Različiti segmenti odgojno - obrazovnoga procesa (zaštita, njega, odgoj, obrazovanje) integrirani su u cjelinu, odnosno u sve segmente zajedničkog življenja djeteta, a ne vremenski i sadržajno parcelizirani. U planiranju odgojno - obrazovnog procesa u skupini odgojitelji polaze od kompetencija djece određene dobi. Kompetencije shvaćaju kao razvojne te ih prate kontinuirano i cjelovito stoga se velika pažnja usmjerava na promatranje djece i pisanje dnevnih zapažanja. Kako djeca iste kronološke dobi mogu biti različita s obzirom na svoje mogućnosti i sposobnosti, kompetencije se ne potiču s obzirom na kronološku dob već potrebu djeteta. Sustavnim promatranjem djece odgojitelj nastoji obogaćivati i nadograđivati aktivnosti kako bi potaknuo zonu budućeg razvoja djeteta.

5.1. KLJUČNE KOMPETENCIJE ZA CJELOŽIVOTNO UČENJE

U Kurikulum Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ implementirano je osam temeljnih kompetencija koje se potiču i razvijaju kod djece, važne za cjeloživotno učenje:

1. Komunikacija na materinskome jeziku

Razvoj govora jedno je od prioritetnih područja koje se kod djece potiče od jasličke dobi. Djecu se osposobljava za pravilno usmeno izražavanje i bilježenje vlastitih misli, osjećaja, doživljaja i iskustava u različitim, za njega svrhovitim i smislenim aktivnostima. Veliku ulogu u tome ima logoped koji zajedno s odgojiteljima stvara poticajno jezično okruženje te kod djece prepoznaje moguće poteškoće već od najranije dobi. U poticanju komunikacije na stranom jeziku vrlo je važno

socijalno okruženje te stjecanje raznovrsnih socijalnih iskustava i interakcija s drugom djecom i odraslima.

2. Komunikacija na stranim jezicima

Potreba za znanjem stranih jezika u suvremenom društvu vidljiva je u različitim područjima života, a djetinjstvo se prepoznalo kao najbolje vrijeme za početak učenja stranog jezika. U Dječjem vrtiću „Kalnički jaglac“ moguće je u dogledno vrijeme kada se stvore za to povoljni materijalni i prostorni uvjeti, provoditi kraći program ranog učenja stranog jezika, koje će biti utkano i u svakidašnje odgojno - obrazovne aktivnosti dječjeg vrtića. Razvoju ove kompetencije pridonosi i poticanje međukulturalnog razumijevanja i komunikacije djece s drugim subjektima u odgojno - obrazovnoj ustanovi, kao i s onima izvan nje.

3. Matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju

Ove se kompetencije u dječjem vrtiću razvijaju stvaranjem poticajnoga matematičkog i prirodoslovnog okruženja, osnaživanjem samoiniciranih i samoorganiziranih aktivnosti djece te osiguranjem primjerene potpore odgojitelja u zoni sljedećeg razvoja djece. Matematičke aktivnosti provode se već u jasličkim skupinama te postepeno nadograđuju s obzirom na dob i mogućnosti djece.

4. Digitalna kompetencija

Razvoj digitalnih kompetencija u dječjem vrtiću potiče se i kod djece i kod roditelja. Primijećeno je kako su i djeca i roditelji u posljednje vrijeme u sve većoj mjeri digitalno pismeni te kako je važna uloga dječjeg vrtića poticati ispravne načine njene primjene. Roditelje se informira putem edukativnih materijala na panoima dječjeg vrtića i mrežnoj stranici te roditeljskih sastanaka kao i uključivanjem u neposredan odgojno - obrazovni rad.

5. Učiti kako učiti

Djeci u dječjem vrtiću ne nude se gotove aktivnosti bez obzira na njihov interes već se dijete uključuje u planiranje i organiziranje odgojno - obrazovnog procesa. Na taj način djecu se osposobljava za osvještavanje procesa vlastitog učenja. Takav pristup zahtjeva prelazak odgojitelja iz transmisivskog načina poučavanja u transakcijski. Odgojitelj se preusmjerava sa sadržaja na procese učenja te poticanje djeteta na stvaranje strategije vlastitog učenja.

6. Socijalna i građanska kompetencija

Svakodnevne aktivnosti u dječjem vrtiću djeci omogućuju stupanje u raznovrsne socijalne interakcije s djecom i odraslima. Socijalna i građanska kompetencija razvijaju se poticanjem djeteta na odgovorno ponašanje, pozitivan i tolerantan odnos prema drugima, međuljudsku i međukulturalnu suradnju, uzajamno pomaganje i prihvaćanje različitosti; samopoštovanje i poštovanje drugih te osposobljavanje za učinkovito sudjelovanje u razvoju demokratskih odnosa u dječjem vrtiću, zajednici i društvu na načelima pravednosti i mirotvorstva. Ove kompetencije razvijaju se u takvoj organizaciji odgojno - obrazovnoga procesa dječjeg vrtića koja se oslanja na stvaranje poticajnoga socijalnog okruženja, poticanje djece na iznošenje i argumentiranje svojih stajališta te uključivanje djece u donošenje odluka koje se odnose na njihovo življenje u dječjem vrtiću.

7. Inicijativnost i poduzetnost

Dijete je aktivni građanin zajednice, koji ima vlastita prava i u stanju je aktivno sudjelovati u oblikovanju života zajednice dječjeg vrtića, zajedno sa svojom obitelji i širom zajednicom. Kako bi mu se to pravo u dječjem vrtiću omogućilo, odgojno - obrazovni proces potiče samoinicirane i samoorganizirane aktivnosti djece te osiguravanje primjerene potpore djetetu da svoje ideje i zamisli propituje, isprobava i samo evaluira. Upravo zato u dječjem vrtiću se nova iskustva i znanja djeci nastoje približiti putem projekata. Dijete uči samostalno promišljati, tražiti svoj interes i razvijati vlastitu aktivnost u smjeru koji njemu odgovara. Na taj način on nije pasivni promatrač i sudionik već planira i vodi svoju aktivnost, preuzima za nju rizik i odgovornost te uči iz vlastitih grešaka.

8. Kulturna svijest i izražavanje

Razvoj stvaralačkog izraza od rane dobi bitna je zadaća predškolskih ustanova. Djeca se, na njima primjeren način, upoznaju s različitim područjima umjetnosti - glazbom, plesom, kazalištem, književnošću, vizualnom umjetnošću. Glazba, ples i likovnost prožete su kroz svakodnevne aktivnosti u odgojnim skupinama, a navedena iskustva obogaćuju se dodatnim sadržajima (posjetima izvan dječjeg vrtića, digitalnom tehnologijom, gostima u dječjem vrtiću,...). U dječjem vrtiću su česta gostovanja kazališnih grupa kao i posjete djece kazalištima. Kulturna svijest djeteta o lokalnoj, nacionalnoj i europskoj kulturnoj baštini i njihovu mjestu u svijetu razvija se različitim projektima na lokalnim i međunarodnim razinama.

6. KURIKULUM DJEČJEG VRTIĆA

Kurikulum Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ implementacija je Nacionalnog kurikuluma za predškolski odgoj i obrazovanje te se njegove vrijednosti očituju kroz redovan cjelodnevni desetosatni odgojno-obrazovni program i kraći program predškole, a u skorije vrijeme i kroz verificirane kraće programe, npr. program ranog učenja stranog jezika, sportski program.

U oblikovanju navedenih programa uvažavali smo nove paradigme djetinjstva koje govore:

- dijete je osobnost već od rođenja i treba ga ozbiljno shvaćati i poštovati;
- dijete nije objekt u odgojnom procesu već subjekt koji participira, konstruira i u velikoj mjeri određuje svoj vlastiti razvoj;
- djetinjstvo nije pripremna faza za život, već je životno razdoblje koje ima svoje vrijednosti i kulturu;
- djetinjstvo je proces socijalne konstrukcije kojeg djeca i odrasli zajednički izgrađuju;
- djetinjstvo je proces u relaciji s određenim prostorom, vremenom i kulturom te varira obzirom na njihovu različitost, zato nema univerzalnog djeteta ni djetinjstva.

Glavni cilj programa je odgojiti sretno i zadovoljno dijete, omogućiti mu maksimalan razvoj svih njegovih potencijala u multidimenzionalnom, interaktivnom, dinamičnom i kontekstualnom procesu. Planiranje tog procesa bit će usmjereno na ostvarivanje osobne, emocionalne i tjelesne dobrobiti, obrazovne i socijalne. Kontinuirano ćemo pratiti, unapređivati i valorizirati sve programe u odnosu na Kurikulum, postavljene ciljeve, zadaće, standarde i definirane indikatore kvalitete.

6.1. REDOVNI DESETOSATNI PROGRAM

Redovni desetosatni program temelji se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i podzakonskim aktima, na Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece (Glasnik Ministarstva prosvjete i kulture RH, 1991.) te na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Cilj programa je osigurati osobnu, emocionalnu, tjelesnu, obrazovnu i socijalnu dobrobit za dijete, poticanje cjelovitog razvoja, odgoj i učenje djeteta te razvoj kompetencija za cjeloživotno učenje (komunikacija na materinskome jeziku, komunikacija na stranim jezicima, matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju, digitalna kompetencija, učiti kako učiti, socijalna i građanska kompetencija, inicijativnost i poduzetnost, kulturna svijest i izražavanje).

Osnovne zadaće programa su:

- stvaranje okruženja u kojem dijete osjećati sigurno, slobodno i ugodno, u kojem će kvalitetno zadovoljavati osobne i socijalne potrebe, te razvijati svoje sposobnosti i potencijale,
- uspostavljati partnerski odnosi s roditeljima tj. skrbnicima u cilju usuglašavanja odgojnog djelovanja na dijete i doprinosa kvaliteti ustanove u cjelini,
- otvorenost prema društvenoj sredini te kontinuirano istraživanje i unapređivanje kvalitete odgojno - obrazovnog procesa.

Program se temelji na cjelovitom shvaćanju procesa njege, odgoja i učenja djece, pri čemu se posebna pažnja posvećuje kvaliteti svakodnevnog života djeteta u dječjem vrtiću koji se nastoji učiniti ugodnim mjestom, nalik obiteljskom domu.

Polazi se od činjenice da je učenje djeteta cjelovito i rezultat njegova aktivnog i angažiranog sudjelovanja u različitim aktivnostima, kroz neposredno iskustvo s raznovrsnim resursima učenja i kroz interakcije s drugom djecom i odraslima. Djecu se osnažuje u samoorganizaciji, istraživanju i otkrivanju. Odgojitelj daje onaj vid potpore koji osigurava angažman misaonih kapaciteta djece i potiče ih na refleksiju o vlastitim iskustvima, na promišljanje i kreiranje novog znanja temeljenog na promišljanju. Dakle, učenje se shvaća kao stvaranje tj. konstruiranje i su konstruiranje znanja, a znanje kao konstrukcija osobe koja uči i koje ovisi o njenom prethodnom iskustvu i drugim individualnim posebnostima te načinu na koji ona interpretira određeno iskustvo.

Uvažava se načelo individualizacije programa, pri čemu se posebna pažnja pridaje potencijalno darovitoj djeci te djeci s teškoćama u razvoju.

S obzirom na to da djeca uče aktivno (istražujući, čineći) te surađujući s drugom djecom i odraslima kvalitetno prostorno - materijalno okruženje dječjeg vrtića predstavlja esencijalni izvor učenja djece. Učenje djeteta shvaća se kao integrirana tj. holistička aktivnost o čemu se vodi računa kod kreiranja prostorno - materijalnog okruženja.

➤ Trajanje programa

Program se odvija svakodnevno, pet dana u tjednu, od ponedjeljka do petka u trajanju od deset sati. Radno vrijeme dječjeg vrtića prilagođeno je potrebama zaposlenih roditelja (od 6,00 sati do 16,00 sati). Dijete je u programu najviše 10 sati dnevno. Pedagoška godina započinje 1. rujna, a završava 31. kolovoza.

➤ Nositelji programa

Nositelji odgojno - obrazovnog programa dječjeg vrtića su odgojitelji, stručni suradnici i ravnateljica. U svakoj odgojnoj skupini rade dva odgojitelja s punim radnim vremenom. Ako je u odgojno-obrazovnu skupinu uključeno dijete s težim teškoćama, prema procjeni stručnog tima, u odgojnoj grupi može raditi još jedan odgojitelj ili stručnjak edukacijsko - rehabilitacijskog profila. Stručni suradnici u dječjem vrtiću koji sudjeluju u realizaciji programa prema potrebi su pedagog, logoped i defektolog. Pedagog prati realizaciju odgojno - obrazovnog rada, unapređuje odgojno - obrazovni proces, predlaže inovacije i suvremene metode i oblike rada, pomaže odgojiteljima u stručnom usavršavanju, ostvaruje suradnju s roditeljima i pomaže im u odgoju i obrazovanju djece, surađuje s drugim odgojno - obrazovnim čimbenicima, pridonosi timskom radu u dječjem vrtiću i javno predstavlja odgojno - obrazovni rad dječjeg vrtića. Stručnjaci edukacijsko - rehabilitacijskog profila (logoped, defektolog) utvrđuju specifične potrebe djece s teškoćama i u suradnji s odgojiteljima, roditeljima i stručnim timom kreiraju uvjete i odabiru najprimjerenije metode rada za svako pojedino dijete. Provode terapiju, surađuje sa zdravstvenim ustanovama i ustanovama socijalne skrbi te drugim čimbenicima koji su važni za djetetov razvoj. Pomažu u cjelokupnom procesu uključivanja djece s teškoćama u zajednicu.

➤ Financiranje programa

Redoviti program financira se iz dijela roditeljskih uplata i dijela financiranja lokalne uprave i samouprave. U jednom dijelu dječji vrtić dobiva sredstva od Ministarstva znanosti i obrazovanja u skladu s mjerilima sufinanciranja javnih potreba predškolskog odgoja.

6.2. POSEBNI PROGRAMI

Sukladno kapacitetu, prostornim mogućnostima te potrebama roditelja i djece, u Dječjem vrtiću „Kalnički jaglac“ moguće je ostvarivanje i sljedećih programa:

- programi za interesne grupe radi obogaćivanja redovitog programa - sportska, likovna, glazbena, ritmička, malo zbor;
- program ranog učenja engleskog jezika

Dodatni programi provodili bi se u popodnevним terminima po završetku redovitog desetosatnog programa. Za ostvarivanje svakog od navedenih programa prethodno bi se tražila suglasnost nadležnog tijela.

7. KURIKULUM PREDŠKOLE

➤ Provođenje kurikuluma predškole za djecu u godini prije polaska u školu

Kurikulum predškole sastavni je dio Nacionalnoga kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje te odražava njegove vrijednosti, ciljeve, načela i polazišta. Predškola predstavlja obvezni institucionalni oblik odgoja i obrazovanja za svu djecu u godini dana prije upisa u osnovnoškolski odgoj i obrazovanje. Provodi se s djecom koja su polaznici dječjeg vrtića tako da je integrirana u redoviti vrtićki kurikulum te s djecom koja nisu polaznici dječjeg vrtića kroz kraći program u popodnevним satima (tzv. mala škola). Planiranje kurikuluma predškole temelji se na jednakim polazištima, ciljevima i načelima kao i kurikulum dječjeg vrtića.

Program predškole traje od listopada do kraja svibnja, u ukupnom trajanju od 250 sati.

Odgojno - obrazovni rad s djecom u godini prije polaska u školu planira se i oblikuje cjelovito (tematski, projektno). Cilj programa predškole je osigurati djetetu okruženje u kojem će imati mogućnost razvijati svoje pune potencijale, zadovoljiti interese i potrebe te time steći vještine, navike i kompetencije koje će mu omogućiti uspješnu prilagodbu novim uvjetima života, rasta i razvoja. Zadaće i strategije rada s djecom predškolske dobi definirane su „Programom predškole“, verificiranim od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Osnovna zadaća programa predškole je razvijanje i unaprjeđivanje tjelesnih, emocionalnih, socijalnih i spoznajnih potencijala djeteta te razvoj kompetencija u dijalogu s okruženjem, drugom djecom i odraslima. Program se planira u skladu s djetetovim interesima, iskustvima i znanju i okruženju u kojem dijete živi, odnosno individualizira u skladu sa specifičnim potrebama djece. Pri konkretizaciji programa uvažavaju se aktualne i specifične potrebe, mogućnosti i interesi djece. Osobita pažnja posvećuje se stvaranju poticajnog prostornog i socijalnog okruženja, kao preduvjeta za aktivnost djece, tj. učenje.

U predškolskim skupinama, podrška u procesu učenja djece, osigurava se putem provođenja projekta. Projekti se organiziraju na temelju dječjih potreba i interesa. Program predškole našeg dječjeg vrtića propisuje određene tematske cjeline, koje služe kao voditelja odgojiteljima pri organizaciji odgojno - obrazovnog rada. Teme koje se integriraju u program:

- to sam ja i moja obitelj;
- moja ulica, naselje, grad, promet;
- blagdani, svečanosti i proslave;
- ekologija;
- ususret školi;
- medijska pismenost.

Za osmišljavanje prostorno - materijalnog okruženja koriste se sljedeći kriteriji:

- individualni interesi i potrebe djece,
- zadovoljavanje djetetove potrebe za privatnošću,
- poticanje na otkrivanje i rješavanje problema,
- promoviranje susreta, komunikacije i interakcije među djecom, te djecom i odraslima,
- ugodnost i obiteljska atmosfera,
- poticanje na istraživanje i angažiranje različitih senzoričkih modaliteta,
- bogatstvo raznovrsnih i raznolikih materijala koji potiču na učenje,
- prostorno okruženje u sobi dnevnog boravka sastoji se od centara aktivnosti čiji je cilj poticati djecu na istraživanje:
 - logičkih, matematičkih i fizikalnih fenomena i pojava,
 - prirode,
 - različitih mogućnosti organizacije prostora,
 - zvukova, tonova, melodija, glazbe i pokreta,
 - različitih likovnih tehnika.

Važno je da prostor bude strukturiran kroz centre aktivnosti koji potiču grupiranje djece u manje skupine i time omogućuje kvalitetnije interakcije.

Uz uobičajene centre aktivnosti u predškolskoj skupini potrebno je veći naglasak staviti na:

- centar početnog čitanja i pisanja: materijale za istraživanje i igru slovima, različite enciklopedije, slikovnice, priče, udžbenici, pisani i slikovni materijali iz kojih djeca mogu

- tražiti informacije za područja koja ih posebno zanimaju, slova napravljena od raznih materijala, papiri različite kvalitete, boje i veličine, olovke, radni listovi;
- centar predmatematičkih vještina: materijali koji potiču na upoznavanje odnosa u prostoru, uspoređivanje, svrstavanje i razvrstavanje, sparivanje i pridruživanje, mehaničko brojanje, prepoznavanje i pridruživanje broja količini, plastični brojevi ili brojevi napravljeni od raznih materijala;
 - centar medijske pismenosti: računalo, projektor, tablet, mobitel, DVD, TV prijemnik, kompjuterski programi i aplikacije – obrazovne igre, radijski prijemnik, mikrofoni;
 - simbolički centar škole: školska ploča, krede, spužva, školske torbe, udžbenici, crtančice, fascikli, radni listovi, pernice, individualne mape.

Nositelji programa predškole su odgojitelji - voditelji programa predškole, a pomoć i podršku pružaju stručni suradnici, svatko iz svog područja rada. Stručni suradnici pružaju podršku provođenju kurikulumu predškole kroz praćenje razvoja djeteta, planiranje i vrednovanje programa putem refleksija s odgojiteljem - voditeljem programa predškole, suradnjom s roditeljima (roditeljski sastanak i radionice, individualnim konzultacijama, procjenom spremnosti za školu i po potrebi konzultacije s roditeljima).

8. VREMENIK AKTIVNOSTI KROZ PEDAGOŠKU GODINU

Mjesec	Aktivnosti	Nositelji
Rujan	Uvodni roditeljski sastanak svih odgojnih skupina Roditeljski sastanak za roditelje djece uključene u program predškole Dan hrvatskih voda Prvi dan jeseni Međunarodni dan starijih osoba Dječji tjedan	Stručni suradnici Odgojitelji Ravnatelj Sve odgojne skupine
Listopad	Međunarodni dan bijelog štapa Dan kruha - Dan zahvalnosti za plodove zemlje Dan jabuka Izleti, posjete izvan dječjeg vrtića Blagdan Svih svetih	Stručni suradnici i odgojitelji Sve odgojne skupine Roditelji
Studeni	Sveti Martin Rođendan dječjeg vrtića Međunarodni dan dječjih prava Mjesec hrvatske knjige Početak Adventa Kazališna predstava u dječjem vrtiću	Stručni suradnici i odgojitelji Sve odgojne skupine
Prosinac	Sveta Barbara Sveti Nikola Sveta Lucija Prvi dan zime Božićna priredba uz zajedničko kićenje bora Božićna radionica	Stručni suradnici i odgojitelji Sve odgojne skupine Roditelji
Siječanj	Nova godina – dječji doček Sveta tri kralja Zimovanje	Odgojitelji Starija odgojna skupina

Veljača	Tematski roditeljski sastanak Dan ružičastih majica Valentinovo Fašnik	Stručni suradnici Odgojitelji Ravnatelj Sve odgojne skupine Roditelji
Ožujak	Međunarodni dan žena Sveti Josip – Dan očeva Svjetski dan kazališta Prvi dan proljeća Svjetski dan sindroma Down Dan zaštite voda	Stručni suradnici i odgojitelji Sve odgojne skupina
Travanj	Svjetski dan šale Uskrs Međunarodni dan dječje knjige Dan planeta zemlje Međunarodni dan plesa	Stručni suradnici i odgojitelji Sve odgojne skupina
Svibanj	Međunarodni praznika rada Majčin dan Svjetski dan sporta Dan državnosti Završne svečanosti odgojnih skupina, izleti	Stručni suradnici i odgojitelji Sve odgojne skupine Roditelji
Lipanj	Međunarodni dan mlijeka Svjetski dan zaštite okoliša Prvi dan ljeta Sastanak za roditelje novoupisane djece	Stručni suradnici i odgojitelji Ravnatelj Sve odgojne skupine
Srpanj - kolovoz	Ljetna organizacija rada dječjeg vrtića Uređenje unutarnjeg prostora dječjeg vrtića	Svi zaposlenici Ravnatelj

9. KULTURA DJEČJEG VRTIĆA

Dječji vrtić „Kalnički jaglac“ vlastitom vizijom ustanove kreira svoj razvojni put koji je određen specifičnim uvjetima. Dječji vrtić djeluje u maloj brdsko - planinskoj općini u kojoj je prepoznat kao ustanova s javnim djelovanjem.

Zaposlenici planiraju odgojno - obrazovni rad rukovodeći se potrebama djece u partnerstvu s roditeljima, ali i u suradnji s ostalim dionicima Općine Kalnik, pa i šire.

Nastojimo biti prepoznatljivi u lokalnoj zajednici ukazujući na vrijednosti humanizma, tolerancije, ekološke osjetljivosti te čuvanja baštine. Odgoj za demokratsko građanstvo sastavni je dio dosadašnjih kurikuluma i godišnjih planova te ostaje imperativ za daljnju nadogradnju. Razvijajući kod djece osjećaj pripadanja obitelji, odgojnoj skupini, dječjem vrtiću, Općini Kalnik pa i državi, iznjedit će građane koji će cijeniti tradicionalne vrijednosti, a istovremeno biti uključeni u širu europsku zajednicu.

Dobrobit djeteta i njegov cjelovit razvoj uvelike ovisi o kulturi ustanove. Najvećim djelom kulturu ustanove stvaraju njeni zaposlenici. U ustanovi se kontinuirano provodi unutarnje i vanjsko samo vrednovanje kroz tim za kvalitetu. Tako se dobivaju objektivni podaci temeljem kojih se mogu prepoznati pomaci u kvaliteti.

Prioritetno područje djelovanja ove ustanove upravo je kultura ustanove. Nizom metoda i aktivnosti djeluje se na ostvarivanje razvojnih ciljeva. Poseban naglasak stavlja se na sigurnosno zaštitni program i protokole postupanja u mogućim rizičnim situacijama. Ovdje je uloga stručnih suradnika i zdravstvenog voditelja važna u prepoznavanju prioriteta djelovanja kao i savjetodavni rad sa svim ostalim zaposlenicima.

Kako će zaposlenici razmišljati, kako će se osjećati i raditi te kako će se organizirati, utjecat će i na odgojno - obrazovne procese u predškolskoj ustanovi. Ostavlja se prostora i za unapređenje prostorno - materijalnog konteksta koji je bitan čimbenik u djetetovom učenju i vidljiv pokazatelj kulture ustanove.

Za razliku od tradicionalnog vođenja i hijerarhijskog modela, uloga ravnateljice mijenja se u transformacijsko vođenje. Transformacijsko vođenje širi interese zaposlenih, potiče ih da shvate i prihvate s razumijevanjem ciljeve i misiju ustanove u kojoj rade te uzimaju u obzir dobrobit drugih ljudi, a ne samo osobne interese. Međuljudski odnosi su vrlo kompleksni, osobito u procesu vođenja te ih se ne može gledati samo iz jednog kuta. Ukoliko je naglasak stavljen na zadatak, rukovoditelj definira uloge, određuje tko će što raditi, kada, kako i gdje. To znači postavljanje ciljeva, određivanje rokova, organizaciju, kontrolu i usmjeravanje. U predškolskoj ustanovi transakcijsko vođenje znači uspješno postavljanje strukture organizacije.

Suvremeno vođenje predškolske ustanove treba težiti demokratičnosti s distribucijom moći. Podjela uloga tada podrazumijeva prihvaćanje odgovornosti za odluke, postupke i realizaciju radnih zadataka, a distribucijom moći šalje se poruka povjerenja. Svrha vođenja je stvaranje promjena i praćenje posljedica promjena. Suvremeno vođenje bavi se idejama. Liderstvo generira energiju, predočuje mogućnosti i podrazumijeva optimiziranje uzleta. Suvremeni vođe iniciraju promjene u suradnji s ljudima.

Stručno pedagoški kadar može kontinuiranim ulaganjem u profesionalni razvoj i cjeloživotno učenje stvarati nove programe i nadograđivati postojeće. Uvjerenje svih struktura zaposlenika o njihovoj uključenosti u ostvarenje zajedničke vizije jača samopouzdanje i zadovoljstvo unutar ustanove. Ulaganje u stručno usavršavanje svih zaposlenika nužno je i donosi dobrobit za svakog pojedinca, a time i lokalnoj zajednici, korisnicima dječjeg vrtića, roditeljima i djetetu ponaosob.

10. PLANIRANJE, DOKUMENTIRANJE I VREDNOVANJE ODGOJNO - OBRAZOVNOG RADA

Planiranje kurikuluma temelji se na pažljivom praćenju, promatranju i razumijevanju djece, kao i dokumentiranju njihovih aktivnosti. Najveća pažnja posvetit će se planiranju i organiziranju poticajnog i bogatog okruženja u kojemu će djeca moći ostvariti sve svoje potencijale. Naglasak neće biti na unaprijed propisanim sadržajima, aktivnostima ili tijeku aktivnosti, nego na načinu ostvarenja i poticanju konstruiranja i su konstruiranja znanja. Planiraju se kontekstualni uvjeti (prostorno - materijalni, socijalni, vremenski) za održavanje različitih odgojno-obrazovnih aktivnosti i stjecanje raznovrsnih iskustava djece.

Dokumentiranje podrazumijeva sustavno prikupljanje dokumentacije (etnografskih zapisa), koja omogućuje promatranje i bolje razumijevanje akcija djeteta, a time i osiguranje kvalitetnije potpore njegovu razvoju. Namjene dokumentiranja su:

- procjena postignuća i kompetencija djece,
- oblikovanje kurikuluma,
- partnerstvo s roditeljima i komunikacija sa širom socijalnom zajednicom,
- razvoj dječje aktivnosti putem samo refleksije.

Dokumentiranjem će se pratiti odgojno - obrazovni proces, a razni oblici dokumentacije služiti će kao izvor učenja i djeci i odgojiteljima. Oblici dokumentiranja su:

➤ Dokumentiranje aktivnosti djece

Individualni portfolio i grupni portfolio:

- dokumentiranje individualnog razvoja kompetencija kod djece te različiti aspekti socijalnog okruženja i suradnje

Uradci djece (individualni i zajednički):

- slike i crteži djece, pisani uradci djece
- verbalni izričaji djece
- izričaji glazbom, pokretom
- dramski izričaji
- konstrukcije i drugi trodimenzionalni radovi djece

Samo refleksije djece:

- različiti individualni i zajednički uradci, prikazi, grafičke reprezentacije, konstrukcije
- snimke razgovora
- foto i video snimke
- plakati i panoji

➤ Dokumentiranje aktivnosti odgojitelja

Samo refleksije i zajedničke refleksije odgojitelja i stručnih suradnika uz pomoć različitih oblika dokumentiranja:

- propisana pedagoška dokumentacija (knjiga pedagoške dokumentacije odgojne skupine, imenik djece, individualni dosje djeteta, zdravstveni kartoni djece, individualni plan i program stručnog usavršavanja odgajatelja, evidencija dnevne prisutnosti djece)
- foto, audio i video zapisi
- anegdotske bilješke odgojitelja
- skale procjena
- mape profesionalnog razvoja

Dokumentiranje će biti tema unutarnjih stručnih usavršavanja u narednom periodu s obzirom da se zajedničkim refleksijama došlo do zaključka kako postoji prostor za unapređivanje procesa dokumentiranja i osvještavanje utjecaja dokumentiranja na razvoj kurikuluma dječjeg vrtića. Također, dio usavršavanja bit će i prilagodba na buduće e-dokumentiranje (e-zapisnici).

Vrednovanje odgojno - obrazovnih programa odvijat će se u svrhu osiguravanja i podizanja kvalitete samog procesa. Vrlo je važno kontinuirano raditi na profesionalnom usavršavanju odgojno - obrazovnih djelatnika s naglaskom na razvoj sposobnosti samo vrednovanja. Oblici i načini vrednovanja:

- zajedničke refleksije odgojitelja i stručnih suradnika
- tjedna, mjesečna i tromjesečna planiranja i valorizacije
- analiza propisane pedagoške dokumentacije
- analiza dokumentacije djece i odgojitelja
- procjena kvalitete od strane roditelja (ankete)
- putem povratnih informacija djece i roditelja (individualne konzultacije, sastanci, druženja, svečanosti)
- vrednovanje programa od strane odgojitelja (ankete, godišnje izvješće)
- tim za kvalitetu (analiza i provedba razvojnog plana ustanove)

- analiza i zaključci unutarnjih stručnih usavršavanja, provedenih istraživanja te procjena mogućnosti implementacije zaključaka
- izvješća s vanjskih stručnih usavršavanja te analiza potrebe ili mogućnosti implementacije novih znanja
- analiza provedbe zaključaka radnih dogovora odgojitelja, stručnih suradnika, administrativno - tehničkog osoblja
- kritički prijatelji – suradnja s drugim dječjim vrtićima
- Odgojiteljska vijeća (polugodišnja i godišnja izvješća)
- skupovi zaposlenika
- izvješća Upravnih vijeća
- mrežna stranica dječjeg vrtića (digitalna i tiskana komunikacija s užom i širom zajednicom vrtića).

Svaki oblik vrednovanja se dokumentira i unosi u zapisnike ili knjige dokumentacije kako bi bio dostupan daljnjoj analizi i uporabi u svrhu podizanja kvalitete procesa i ustanove.

11. PROFESIONALNI RAZVOJ

Uvažavajući Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 57/22, 101/23) odgojitelji, stručni suradnici i ravnatelji obavezni su stručno se usavršavati sukladno propisima koje donosi ministar nadležan za obrazovanje, a zdravstvena voditeljica u skladu s propisima koje donosi ministar za zdravstvo. Teme stručnog osposobljavanja planiraju se iz programa AZOO, MZO, Godišnjim planom i programom rada predškolske ustanove te Kurikulumom ustanove.

U dječjem vrtiću je izuzetno važno planirati refleksivnu praksu i timski rad. Timovi u predškolskoj ustanovi sastavljeni su od nezavisnih članova koji dijele iste ciljeve. Važna je uloga voditelja tima koji osigurava da tim slijedi i ostvaruje ciljeve. Pažnja se poklanja strukturi, planiranju i učenju. Strateški cilj ustanove svakako je uključivanje u Erasmus projekte, što predstavlja izazov za osobni profesionalni razvoj svakog uključenog pojedinca Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“.

Sudjelovanje na digitalnim platformama, primjerice eTwinning, doprinosi razmijeni iskustva. Suradnja sa stručnom i akademskom zajednicom podrazumijeva nastavak prezentacije rada, ali i stvaranje novih kritičkih prijatelja. Prvenstveno se to odnosi na druge predškolske ustanove, ali i ostale javne ustanove i udruge civilnog društva.

Stručno usavršavanje i osposobljavanje svih zaposlenika ide u korist povećanja njihove kompetencije i donositi dobrobit unapređenju ustanove. Stoga je područje ljudskih resursa posebno važno i predstavlja najvrjedniji kapital. Nužno je u tom smjeru davati potporu i poticaje organizacijske, materijalne ili bilo koje druge prirode. Razviti težnju ka cjeloživotnom učenju nužnost je koja doprinosi osobnom i kolektivnom zadovoljstvu i razvoju.

KLASA: 601-02/23-03/10
URBROJ: 2137-104-02-23-1
Kalnik, 4. rujna 2023.





REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ „KALNIČKI JAGLAC“
Upravno vijeće

KLASA: 601-02/23-03/10
URBROJ: 2137-104-02-23-3
Kalnik, 15. rujna 2023.

Na temelju članka 15. stavak 9. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ na 28. sjednici održanoj 15. rujna 2023., uz prethodnu suglasnost izvršnog tijela osnivača, donijelo je

ODLUKU
o donošenju Kurikuluma Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“
za razdoblje 2023./2024. – 2027./2028.

Članak 1.

Nakon razmatranja, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ jednoglasno donosi Kurikulum Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ za razdoblje 2023./2024. – 2027./2028., KLASA: 601-02/23-03/10, URBROJ: 2137-104-02-23-1, od 4. rujna 2023. godine po prijedlogu ravnateljice, uz prethodnu raspravu i zaključke Odgojiteljskog vijeća.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

